

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "НОВ ЖИВОТ-1948Г.-С.Чепинци"

ОБЛ.СМОЛЯН ОБЩ.РУДОЗЕМ

У С Т А В

НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "НОВ ЖИВОТ-1948Г.-с.Чепинци"

с.Чепинци ОБЛ.СМОЛЯН ОБЩ.РУДОЗЕМ

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Народното читалище е традиционно, самостоятелно,самоуправляващо се културно просветно сдружение в населеното място ,което изпълнява и държавни културнопросветни задачи.В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без оглед на ограничение на възраст и пол,политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(1)Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

(2)Наименованието на читалището е НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "НОВ ЖИВОТ-1948Г.с.Чепинци"

(3)Седалището на читалището е с.Чепинци обл.Смолян общ.Рудозем ул."Демокрация"№8

Чл.2.(1)Целите на народното читалище са да задоволят потребностите на гражданите,свързани със:

1.развитие и

обогатяване на културния живот , социалната и образователна дейност в населеното място;

2.запазва обичаите и традициите на българския народ;

3.разширява знанията на гражданите и ги приобщава към ценностите и постиженията на науката изкуството и културата.

4.възпитава и утвърждава националното самосъзнание.

5.осигурява достъп до информация.

(2)За постигане на целите по ал.1 читалището извършва основни дейности като:

а./урежда и поддържа библиотеки,читални,фото-,фоно-,филмо- и видеотеки,като и създава поддръжане на електронни информационни мрежи

б./развива и подпомага любителското художествено творчество;

в./организира школи,кръжоци,курсове,клубове,кина- и видео-показ,празненства,концерти,чествания и младежки дейности.

г./събира и разпространява знания за родния край.

д./създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

е./предоставя компютърни и интернет услуги.

ж./осигурява достъп до информация.

з./създава и поддържа електронни информационни мрежи.

и./развива младежки дейности

(3)Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност,в съответствие с действащото законодателство ,като използва

приходите от нея за постигане на определените в устава цели

а./съвместната дейност с фирми в областта на търговията и услугите, отдаване на под наем на терени движимо и недвижимо имущество

б./предоставяне на заплатени технически услуги,ксерокопиране, преснемане, ламиниране,печат , интернет,курсове и др.

в./търговска дейност свързана с книжарски стоки ,произведения на изкуството,занаятчийски изделия, книги и др.

г./народното читалище не разпределя печалби.

(4) Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имущество възмездно или безвъзмездно:

1.за хазартни игри и нощни заведения.

2.за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности .

3./За постоянно ползване от политически партии и организации.

4.На председателя,секретаря,членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства

Чл3.(1) Народното читалище може да се сдружава за постигане на своите цели,за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на закона

(2)Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на народното читалище ,които са техни членове

ГЛАВА ВТОРА

УЧРЕДЯВАНЕ

Чл4(1)Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица,които вземат решения на учредителното събрание

(2)Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.Уставът урежда:

1.наименованието

2.седалището

3.целите

4.източници на финансиране

5.органи на управление и контрол,техните правомощия , начина на избирането им,реда за свикването им и взимане на решения

6.начина за приемане на членове и прекратяване на членство , както и реда за определяне на членския внос.

(3)Читалището може да открива клонове в близки квартали, жилищни райони и села, в които няма други читалища съгласувано с кмета на общината.

Чл.5(1)Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на окръжния съд ,в чийто район е седалището на читалището.

(2)Действията на учредителите ,извършени от името на народното читалището деня на вписването поражда права и задължения само за лицата, които са ги извършили.Лицата сключили сделките отговарят солидарно за поетите задължения.

(3)Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такса по писмена

молба от настоятелството ,към която се прилагат:

1. протокол от учредителното събрание
2. уставът на читалището, подписан от учредителите
3. при промяна на устава същият е подписан от присъстващите на събранието
4. нотариално заверен образец от подписа на лицето представляващо читалището, и валиден печат на читалището

(4) Наименованието на народното читалище трябва да невъвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

(5) Седалището на читалището е населеното място , където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адреса на неговото управление.

(6) Всяка промяна в обстоятелствата се вписва в регистъра на окръжния съд в 14 дневен срок по писмена молба от настоятелството:

1. наименование и седалище на читалището и източника на първоначалното му финансиране
2. уставът
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището

(7) Към молбата до окръжния съд се прилага:

1. протокол от учредителното събрание
2. устава на читалището подписан от учредителите
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето представляващ читалището
4. валидният печат на читалището

(8) Читалищното настоятелство в 7 дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в регистъра към министъра на културата. В регистъра се вписват:

1. наименованието на читалището
2. седалището на читалището
3. източника на първоначалното му финансиране
4. клоновете на читалището
5. името на лицето, което представлява читалището
6. ЕИК по БУЛСТАТ

Члб(1) Министърът на културата или оправомощено от него длъжностно лице издава удостоверение за вписване в регистъра за ново учредили се читалища и уведомява служебно за това кмета на общината , където се намира седалището на читалището или читалищното сдружение.

(2) Ново учреденото народно читалище може да кандидатства за държавна и/или общинска субсидия след изтичането на едногодишния срок от вписването в регистъра по чл. 10 от ЗНЧ.

(3) На читалищата , които неса вписани в регистъра по ал.1, несе предоставя субсидия от държавния и общински бюджет, както и държавно и общинско имущество за ползване.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ ЧЛЕНСТВО

Чл.7(1) Членовете на читалището са индивидуални,колективни и почетни

(2)Индивидуалните членове са български граждани.Те биват действителни и спомагателни:

1.действителните членове са лица навършили18год.,които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2.спомагателните членове са лица до18 год.,които нямат право да избират и да бъдат избирани,те имат право на съвещателен глас.

(3)Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището ,подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на 1 глас в общото събрание.колективни членове могат да бъдат:

1.професионални организации

2.стопански организации

3.търговски дружества

4. Кооперации и сдружения

5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

(4)Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.8 Органите на читалището са общото събрание , настоятелството и проверителната комисия

Чл.9(1)Върховен орган на читалището е общото събрание

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището,имащи право на глас

Чл.10(1)Общото събрание:

1.изменя и допълва устава

2.избира и освобождава членовете на настоятелството , проверителната комисия и председателя

3.приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището

4.изключва членове на читалището

5.определя основните насоки на дейността на читалището

6.взема решение за членуване или за прекратяване на членство в читалищното сдружение

7.приема бюджета на читалището

8.приема годишния отчет до 30 март на следващата година

9.определя размера на членския внос

10.отменя решения на органите на читалището

11.взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината

12.взема решение за прекратяване на читалището

13.взема решение за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището

Чл.11 Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно.Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството,по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището с право на глас.При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпване на искането проверителната комисия или1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име

(1)Поканата за събранието трябва да съдържа дневен ред ,дата ,час и място на провеждането

му и кой го свиква.Тя трябва да бъде връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането.В същия срок на вратата на читалището и на други общо достъпни места в общината, където е дейността на читалището трябва да бъдат залепени покани за събранието.

(2)Общото събрание е законно ,ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището.При липса на кворум събранието се отлага с 1 час.Тогава събранието е законно ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по малко от половината плюс 1 от членовете при извънредно общо събрание.

(3)Решението по чл.10ал.1т1.,4,10,11и 12 от ЗНЧ се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички часове.Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината присъстващи членове

(4) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решението на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава

(5)Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл12 (1)Изпълнителен орган на читалището е настоятелството ,което се състои на-малко от 3 члена избрани за срок от 3 год. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2)Настоятелство:

- 1.свиква общото събрание
- 2.осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
- 3.Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му
- 4.подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището
- 5.назначава секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика
- 6.изготвя едногодишна програма за развитие на читалището и я предлага на общото събрание за утвърждаване
- 7.Взема решение за отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество и определя процедурата по отдаване под наем,определя със свое решение наемателите
- 8.Взема решение за развитие на стопанската дейност на читалището

(3)Председателят:

- 1.организира дейността на читалището съобразно закона ,устава и решенията на общото събрание и настоятелство
- 2.представява читалището
- 3.свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание
- 4.отчита дейността си пред настоятелството
- 5.сключва и прекратява трудови договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството
- 6.сключва договори за наем и организира стопанска дейност съгласно решение на настоятелството
- 7.ежегодно в срок до 10 .11 представя на кмета на съответната община предложение за програма за дейности на читалището през следващата година
- 8.програмата съгласно чл.12 ал .2 т.7 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори сключени с кмета на общината

9.представя ежегодно до 31.03 пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности по програмата със сключени договори с кмета на общината

Чл.13 (1)Секретарят на читалището :

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството , включително решенията за изпълнението на бюджета
- 2.организира текущата основна и допълнителна дейност
- 3.отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
- 4.представява читалището заедно и поотделно с председателя

(2)Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до 4 степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището

Чл.14(1)Проверителната комисия се състои най- малко от 3 членове избрани за срок от 3 години.

(2)Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица , които са в трудово – правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия , съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен

(3)Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на председателя и секретаря на читалището по спазване на закона и устава

(4)При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището , а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата

(5)Проверителната комисия избира от своя състав Председател.

Чл.15 Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелство и на проверителната комисия , и за секретари лица , които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени

престъпления от общ характер.

Чл.16 Членовете на настоятелството ,включително председателя и секретаря, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Чл.16а.Председателят, членовете на Настоятелството и членовете на Проверителната комисия могат да получават и възнаграждение.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.17.Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права , взимания, ценни книжа, други права и задължения

Чл18.Читалището може да получава и допълнителна субсидия

Чл19.Читалището набира средства от следните източници:

- 1.членски внос
- 2.културно- просветна и информационна дейност
- 3.субсидия от държавния и общинските бюджети
- 4.наеми от движимо и недвижимо имущество
- 5.дарения и завещания

6. такси за участие в курсове и школи

7. стопанска дейност, съвместна дейност с фирми в областта на търговията и услугите, наеми от движимо и недвижимо имущество - терени, предоставяне на интернет, административни услуги, предоставяне на заплатени технически услуги, ксерокопиране, преснемане, ламиниране, печат, интернет, търговска дейност свързана с книжарски стоки, произведения на изкуството, занаятчийски изделия, книги и др.

8. участие в съвместна дейност с движимо и недвижимо имущество в областта на търговията

9. други приходи

Чл.20. С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената субсидия със средства от собствените приходи на общината

Чл.21(1) Предвидените по държавният и общински бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонта и поддръжка на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл.22(1) Читалищата не могат да отчуждават недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.23 Недвижимо и движимо имущество, собственост на читалищата, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.24.(1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от държавния и общинския бюджет средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

ГЛАВА ПЕТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.25(1) Читалището може да бъде прекратявано по решение на общото събрание, 2 вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратявано с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави

2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището

3. Е налице трайна невъзможност читалището да действа или неразвива дейност за период от 2 години, в този случай министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището

4. не е учредено по законовия ред

5. е обявено в несъстоятелност

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министърът на културата

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно

Чл.26(1) Читалищното сдружение в, което членува читалище , не може да претендира за разпределение на имуществото на това читалище

(2) Имуществото след ликвидация се разпределя от общинския съвет на територията на общината

Чл.27 За неуредените в този закон случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел

ГЛАВА ШЕСТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.28 Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушаване на Чл.2(4) се наказва с глоба в размер от 500 до 1000лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 год.

Чл.29 Председател на читалище ,който незаяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по чл.3 ал.3 от ЗНЧ се наказва с глоба от 150 до 300лв.

Чл.30 Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл.2 б а, ал.4 от ЗНЧ се наказва с глоба от 150 до 300лв.

Чл.31(1) Нарушенията се установяват с актове на :

- 1.оправомощени от министъра на културата длъжностни лица- за нарушения по чл.31 от ЗНЧ
- 2.Кмета на съответната община или оправомощени от него длъжностни лица –за

нарушенията по чл.30 и 32 от ЗНЧ.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник министър съответно от кмета на общината .

(3) Съставянето на актове , издаването , обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат , надпис Народно читалище „Нов живот -1948-с.Чепинци” с.

Чепинци , обл.Смолян в средата има разтворена книга с изгрев на слънцето над нея .

2. Празник на читалището е 24.05/двадесет и четвърти май/

3. Първи март е рождената дата на читалището и ден на самодееца.

4. Този устав е изработен въз основа на Закона за народните читалища Доп.-Дв, бр.42 от 2009год.

5. Този устав изцяло отменя действащия устав приет на 07.09.1997год.

6. Този устав е приет от общото събрание проведено на 27.02 2010год.

27.02. 2010 год.

С.Чепинци

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО :

1.ЗАХРИ АСАНОВ ГОВЕДАРОВ - ПРЕДСЕДАТЕЛ

2.АЛБЕНА АСЕНОВА КУЦЕВА- ЧЛЕН

3.НАЙМЕТ АСАНОВА МЕТЕВСКА - ЧЛЕН

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

1.АСЕН АТАНАСОВ ПЕХЛИВАНОВ – Председател

2.ЛИЛИЯ РОМАНОВА ХАДЖИЕВА - член

3. ИСМЕТ АЛИЕВ САДЪКОВ -член